



Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar
Dékáni Hivatal Dékáni Titkárság

igazgatási ügyintéző/ügyvivő szakértő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Dékáni Titkárság adminisztrációjának, levelezésének intézése, határidők követése, találkozók, rendezvények szervezése. Közreműködés a kari tanács és a kari bizottságok üléseinek előkészítésében. A Dékán napirendjének figyelemmel kísérése, vendégeinek fogadása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Főiskola, felsőfokú, főiskolai szintű végzettség,
- § Microsoft Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete
- § büntetlen előélet

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- § egyetemi végzettség
- § Társalgási szintű angol nyelvtudás

Elvárt kompetenciák:

- § jó szervező és problémamegoldó képesség,
- § jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készség,
- § precizitás,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- § Fényképpel ellátott részletes önéletrajz
- § Iskolai végzettséget, szakképzettséget, továbbá az idegennyelv-tudást tanúsító okiratok másolata
- § Minden olyan dokumentum, amely a pályázó saját megítélése szerint a pályázat elbírálásánál figyelembe vehető lehet
- § A pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez
- § A Tárgy mezőbe kérjük feltüntetni: titkársági ügyintéző.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2016. augusztus 22. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. július 15.

A pályázatok benyújtásának módja:

§ Elektronikus úton az ELTE Természettudományi Kar Dékáni Titkársága részére a titkarsag@ttk.elte.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. augusztus 19.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

"Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állaspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közléteendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás."

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.elte.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2016. június 30.

A pályázati kiírás közzétevője a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság (KSZF). A pályázati kiírás a munkáltató által a KSZF részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Vissza

Nyomtatás