



tanártovábbképzés, doktori képzés területén magyar, ill. idegen nyelven. Segíti és irányítja a tanszék szak- és diplomadolgozatosainak és TDK hallgatóinak szakmai munkáját. Oktatóként, témavezetőként részt vesz a doktori képzésben, segíti a doktoranduszok szakmai munkáját. Szervezi és összehangolja a tanszéken folyó tudományos kutatásokat. Aktív pályázati tevékenységgel, egyéb forrásteremtéssel segíti a magas színvonalú tanszéki kutatómunka feltételeit. Ösztönzi a tanszék színvonalas publikációs tevékenységét. Ápolja és bővíti a tanszék hazai és nemzetközi kapcsolatait, nemzetközi elismertségét. Az intézeti tanszék vezetőjének feladatát és hatáskörét az ELTE SzMR I. kötet 21. §-a és a Kari SzMSz I. kötet 24. §-a, valamint az Intézet működését szabályozó ügyrend tartalmazza.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- ⑩ PhD, Habilitáció,
- ⑩ Angol nyelv tárgyalási szintű nyelvtudás,
- ⑩ Pályázhatnak az adott intézetbe kinevezett, teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanárok, habilitált egyetemi docensek, aki a megbízás kiadásakor még nem töltötték be a 62.életévüket.
- ⑩ Nemzetközileg elismert kutatási tevékenység
- ⑩ Fenti szakterületek valamelyikében legalább ötéves oktatási gyakorlat

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ⑩ MTA doktora cím megléte.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⑩ Sikeres pályázat esetén 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány. Belső pályázók esetén nem szükséges az erkölcsi bizonyítvány.
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek
- ⑩ Szakmai önéletrajz
- ⑩ Vezetői munkaterv (önálló fájlban)
- ⑩ A pályázó MTMT azonosítója
- ⑩ A Stratégiai Adatbázisból a jelölt által nyomtatott, a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról szóló igazolás

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2018. augusztus 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. május 12.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Csibra Klára nyújt, a 0613722545 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- ⑩ Elektronikus úton Dékáni Titkárság részére a titkarsag@ttk.elte.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Kérjük a tárgyban megadni a tanszék nevét, melynek vezetésére pályázik.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. június 14.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- ⑩ Eötvös Loránd Tudományegyetem - 2018. április 12.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 18. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a pályázat elbírálásáig kezeli. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízatásuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzéteendő adatok, adatkezelés menüpontban ([www.elte.hu/kozerdeku](http://www.elte.hu/kozerdeku)) szerepel részletes tájékoztatás

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.elte.hu](http://www.elte.hu) honlapon szerezhetsz.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. április 12.

A pályázati kiírás közzétevője a személyügyi központ. A pályázati kiírás a munkáltató által a személyügyi központ részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.