

ELTE Környezettudományi Doktori Iskola

minőségbiztosítási terve

Az ELTE Környezettudományi Doktori Iskola (KTDI) minőségbiztosítási terve az Eötvös Loránd Tudományegyetem Doktori Szabályzatában, annak a Természettudományi Karra vonatkozó különös részében, valamint KTDI Működési Szabályzatában megfogalmazott alapelvekre és szabályokra épül. A KTDI működését a Természettudományi Doktori Tanács (TDT) és az Egyetemi Doktori Tanács (EDT) felügyeli.

A Környezettudományi Doktori Iskola a minőségbiztosítási tervben meghatározott szempontokat követve biztosítja a doktori képzés és a doktori fokozatszerzési eljárás magas színvonalát, annak minden szakaszában (felvételi, doktori tanulmányok, disszertációkészítés, fokozatszerzés).

A minőségbiztosítási terv tartalmazza a doktori képzésben részt vevő hallgatókkal és oktatókkal szemben egyaránt támasztott követelmények folyamatos ellenőrzésének rendjét és intézményeit.

Felvételi

A Környezettudományi Doktori Iskolában meghirdetett témakiírásokat a TTK Doktori Csoportja összegyűjti, és azokat az Országos Doktori Tanács honlapján (<https://doktori.hu>) közzéteszi. A doktori iskola vezetője annak elérésére törekszik, hogy a témakiírások kövessék a szakterületi tudományos fejlődést.

A doktori képzésre jelentkezőkkel a felvételi bizottság folytat felvételi beszélgetést. A bizottság javasolhatja a jelentkező felvételét beszélgetés nélkül is, a benyújtott dokumentumok alapján. A felvételi bizottság megvizsgálja a jelentkezők szakmai felkészültségét, idegen nyelvtudását, korábbi tudományos tevékenységét, az egyetemi tanulmányaik során mutatott teljesítményüket, diplomájukat, továbbá tudományos tervük megvalósíthatóságát. Ezáltal biztosítható, hogy a doktori képzésre azok a jelentkezők nyernek felvételt, akik rendelkeznek a képzés megkezdéséhez szükséges előismeretekkel. A felvételi bizottság a felvételi beszélgetések és a felvételi kérelemhez csatolt dokumentumok alapján készített sorrendet a DIT elé terjeszti, majd a felvehető jelöltekre a DIT tesz javaslatot a Természettudományi Doktori Tanácsnak.

Törzstagok, témavezetők, oktatók

A KTDI belső és külső törzstagjai, témavezetői és oktatói tudományos fokozattal rendelkező oktatók és kutatók, akiket a DIT javaslata és bemutatott tudományos teljesítményük alapján a TDT alkalmasnak tart a Doktori Iskola működésében való részvételre, s akik a Doktori Iskola tudományágaiban, kutatási területein folyamatos, magas szintű tudományos tevékenységet folytatnak.

A doktoranduszok szakmai munkáját a témavezető irányítja. A témavezető a tanulmányi kötelezettségek tekintetében ellátja a doktori hallgatót a szükséges szakmai ismeretekkel, illetve irányítja a folyamatosan aktualizált kutatási terv alapján végzett kutatómunkáját.

A doktori képzés kreditrendszerű tanulmányi rendje

A Doktori Szabályzatban rögzített kreditrendszerű tanulmányi rend ellenőrizhető keretrendszerbe foglalja a képzés során teljesítendő követelményeket, folyamatos tanulmányi- és kutatómunkára ösztönözve a doktoranduszokat. A tanulmányi követelmények teljesítését a témavezető és a doktori program vezetője ellenőrzi. Az előírt kredit kritériumokat nem teljesítő hallgatók az önköltséges képzésbe átsorolhatók. A komplex vizsgát nem teljesítőknek megszűnik a hallgatói jogviszonya.

Doktori kurzusok

A DIT minden tanévben felülvizsgálja a meghirdetésre kerülő kurzusok listáját, és felkéri az oktatókat a tárgyak tematikájának aktualizálására, megvitatja és jóváhagyja az új kurzusok tematikáját, és szükség esetén azok módosítását kéri.

A doktoranduszoknak lehetőségük van a Környezettudományi Doktori Iskolán kívül meghirdetett doktori kurzusok felvételére is. Ezek befogadásáról, igazolt teljesítésekor a kreditértékéről a DIT dönt.

Külföldi részképzés

A Környezettudományi Doktori Iskola támogatja azt az általános célt, hogy a doktoranduszok külföldi részképzésben is vegyenek részt. A külföldi tanulmányok és kutatómunka színvonalának biztosítása érdekében a doktoranduszoknak előzetesen részletes tanulmányi és kutatási tervet kell benyújtaniuk, amit a TDT hagy jóvá. A külföldi tanulmányok és kutatómunka kreditekként történő elismeréséről a doktori iskola vezetője teljesítményigazolás alapján dönt.

A hallgatók rendszeres beszámoltatása

A KTDI a tanulmányokat folytató és kutatómunkát végző hallgatókat minden évben beszámoltatja a munkájukról. A beszámoltatás nyilvános szóbeli előadás formájában vagy írásos beszámoló készítésével történik. A beszámolóban ki kell térni a tanulmányi kötelezettségek teljesítésére, addigi tudományos eredményekre és publikációkra. A szóbeli beszámolókra a KTDI vezetője és a programvezetők előtt, a témavezetők jelenlétében, előre meghirdetett beszámolóülésen kerül sor. A szóbeli beszámolókra meghívást kapnak a Doktori Iskola törzstagjai és a Doktori Iskola Tanácsának tagjai.

A PhD fokozat megszerzésének követelményei

A doktori eljárás részletes követelményeit az Egyetemi Doktori Szabályzat és annak kari különös rendelkezései tartalmazzák. A KTDI Tanácsa a doktori eljárás elindítására benyújtott kérelmeket megvitatja és javaslatot tesz a 2016 augusztus 31. előtti szabályok alkalmazása esetén a szigorlati és a bírálóbizottság, a 2016. szeptember 1-től hatályos szabályok szerinti eljárás esetén a bíráló bizottság személyi összetételére. A jelölt témavezetőjének írásos nyilatkozatot kell tennie, hogy javasolja az eljárás elindítását, illetve a disszertáció benyújtását.

A Tanács a szigorlati tárgyak listáját és tematikáját rendszeresen, évente felülvizsgálja, és szükség esetén módosítja azokat.

A KTDI doktoranduszainak a disszertáció benyújtás előtt munkájukat kutatóhelyi vitán kell bemutatniuk. A házivédés kutatóhelyi vita rendjéről jelen Szabályzat 2. sz. melléklete rendelkezik.

Éves beszámoló készítése

A Környezettudományi Doktori Iskola évente felülvizsgálja működését, pénzügyi, oktatási, kutatási és egyéb tevékenységéről beszámolót készít a TDT és az Egyetemi Doktori Tanács számára. Az EDT az egyetemi doktori minőségbiztosítási szabályzat alapján elkészülő éves jelentés keretében értékeli a Környezettudományi Doktori Iskola működését.

Ellenőrzési pontok, döntéshozók, felelősök:

1. Törzstagok

A törzstagsági feltételek folyamatos figyelése, az éves korrekciók végrehajtása

Felelős: Iskolavezető

Javaslatétel új törzstagok személyének jóváhagyására és akkreditálására

Felelős: Iskolavezető

2. Témavezetők, előadók

A témavezető alkalmasságának vizsgálata a Kormányrendeletnek megfelelően

Felelős: Iskolavezető (témakiírás), Programvezetők (Beszámolónap)

Az előadók akkreditációja és értékelése

Felelős: Programvezetők

3. Doktoranduszok

Felvételkor a doktori képzésre jelentkezők anyagának átnézése, korábbi előmenetelük részletes értékelése, a felvételi beszélgetés lefolytatása és a rangsor megállapítása, az eredménynek a Természettudományi Doktori Tanács elé terjesztése

Felelős: a Felvételi Bizottság és az Iskolavezető

A doktorandusz kutatómunkájának és a tanulmányi előmenetelének folyamatos követése

Felelős: Témavezető, Programvezető

Beszámolónapon a kutatási terv megvalósulásának ellenőrzése

Felelős: Programvezetők

Az abszolutórium kiadásakor a Képzési tervben előírt követelmények teljesítésének ellenőrzése

Felelős: Témavezető, Programvezető, Iskolavezető

A követelmények meglétének ellenőrzése a doktori eljárás megindításakor; a jelen Szabályzatban rögzített szempontoknak megfelelően a publikációs követelmények teljesítésének ellenőrzése

Felelős: Témavezető, Programvezető

4. Képzési terv

Az előadások spektrumának és tartalmának félévenkénti frissítése, szükség szerint új előadások bevezetése

Felelős: Iskolavezető, Programvezetők

Külföldi és hazai előadók meghívása, hallgatók külföldi útjainak támogatása

Felelős: Iskolavezető, Programvezetők

5. Kutatási terv, témakiírások

A kutatási témák évenkénti felülvizsgálata

Felelős: Iskolavezető, Programvezetők

ELTE Környezettudományi Doktori Iskola Minőségbiztosítási Tervét az ELTE Egyetemi Doktori Tanácsa a 2022. január 27-én hozott 7. sz határozatával fogadta el a Doktori Iskola Működési Szabályzatának 1. mellékleteként. Hatályos 2022. január 27. napjától.